

S T A N O V Y

Občianskeho združenia Pod Slovenskou bránou

Článok 1

Základné ustanovenia

- 1.1 Občianske združenie Pod Slovenskou bránou je mimovládne, nepolitické, nezávislé združenie fyzických a právnických osôb, ktoré zabezpečujú svoju činnosť napĺňaním cieľov a predmetu v celistvom území tvorenom katastrálnymi územiami dotknutých obcí.
- 1.2 OZ Pod Slovenskou bránou je partnerstvo verejnej správy, podnikateľských a nepodnikateľských subjektov a občanov pôsobiacich alebo sídliacich na danom území s cieľom zostaviť, realizovať, riadiť, monitorovať a hodnotiť integrovanú stratégiu rozvoja územia.
- 1.3 OZ Pod Slovenskou bránou je právnická osoba, založená v súlade s ustanoveniami zákona č. 83/1990 Zb. z. o združovaní občanov v znení neskorších zmien a doplnkov. Právnu spôsobilosť nadobúda registráciou na Ministerstve vnútra Slovenskej republiky.

Článok 2

Názov a sídlo združenia

2.1 Názov: Občianske združenie Pod Slovenskou bránou

2.2 Skrátený názov: OZ Pod Slovenskou bránou, skratka OZ PSB

2.3 Sídlo: Devičany 75, 935 04 Devičany

Článok 3

Poslanie, ciele a činnosť

3.1 Poslaním OZ Pod Slovenskou bránou je aktívnou spoluprácou občanov, subjektov a inštitúcií realizovať aktivity na podporu trvalo udržateľného socio-ekonomického, environmentálneho a kultúrneho rozvoja vidieka územia Miestnej akčnej skupiny OZ Pod Slovenskou bránou, ktoré sú v súlade s Integrovanou stratégiou rozvoja územia OZ Pod Slovenskou bránou.

3.2 Konkrétnymi cieľmi činnosti OZ Pod Slovenskou bránou je :

- a) podpora trvalo udržateľného rozvoja celého územia mikroregiónu, predovšetkým však aktivít realizovaných v prospech obcí, neziskových organizácií, občianskych združení, malých a stredných podnikateľov, ostatných subjektov a občanov pôsobiacich a žijúcich v danom území,
- b) ochrana prírodných a kultúrnych hodnôt územia mikroregiónu,
- c) propagácia rozvoja vidieka a vidieckych činností medzi obyvateľmi mikroregiónu(územia),
- d) podpora spolupráce pri obnove a rozvoji vidieka na národnej a medzinárodnej úrovni.

3.3 Za účelom dosiahnutia vytýčených cieľov bude OZ Pod Slovenskou bránou realizovať nasledovné činnosti:

- a) finančne a personálne zabezpečovať implementáciu stratégie rozvoja mikroregiónu a realizáciu jednotlivých projektov vyplývajúcich z uvedenej stratégie,
- b) zabezpečovať všetky potrebné administratívne činnosti spojené s príjmom, výberom a kontrolou projektov predkladaných žiadateľmi z mikroregiónu pre účasť v jednotlivých podporných programoch,
- c) zabezpečovať harmonizáciu zámerov s požiadavkami štátnej správy a miestnej samosprávy,

- d) zabezpečovať výber projektov tak, aby boli naplnené strategické ciele definované v rozvojovej stratégii mikroregiónu,
- e) zabezpečovať vypracovanie projektov pre účasť v podporných programoch,
- f) zabezpečovať spoluprácu verejných inštitúcií neziskových subjektov, podnikateľských subjektov a zapojenie miestnych obyvateľov do rozhodovacích procesov,
- g) iniciovať vznik štruktúr a sietí, ktoré sprostredkujú prenos informácií a zabezpečia udržateľný rozvoj mikroregiónu,
- h) aktivizovať samotné OZ Pod Slovenskou bránou k integrácii do európskych štruktúr a sietí,
- i) organizovať vzdelávacie aktivity, odborné prednášky, tematické zájazdy a semináre podporujúce naplnenie cieľov združenia,
- j) vydávať propagačné a informačné materiály,
- k) vytvárať partnerstvá a aktívne spolupracovať v rámci partnerstiev.

Článok 4

Členstvo v združení

4.1 Členstvo v OZ Pod Slovenskou bránou je dobrovoľné.

4.2 Členom OZ Pod Slovenskou bránou sa môže na základe písomnej prihlášky stať každá fyzická osoba vo veku nad 18 rokov a tiež právnická osoba s trvalým pobytom, sídlom alebo pôsobnosťou v území OZ Pod Slovenskou bránou, ktorá súhlasí s jeho stanovami a ktorá uhradí členský príspevok.

4.3 Členstvo v OZ Pod Slovenskou bránou vzniká schválením prihlášky Najvyšším orgánom a zaplatením členského príspevku. Dokladom o členstve je potvrdenie o členstve, ktoré vydá Výkonný orgán (predsedníctvo) OZ Pod Slovenskou bránou. Odmietnutie členstva musí byť záujemcovi písomne zdôvodnené najneskôr do 90 dní od podania jeho prihlášky.

4.4 Člen OZ Pod Slovenskou bránou má právo:

- a) zúčastňovať sa valných zhromaždeniach OZ Pod Slovenskou bránou,
- b) hlasovať o integrovanej stratégii rozvoja územia a o všetkých zmenách v kompetencii OZ Pod Slovenskou bránou,
- c) aktívne sa podieľať na činnosti OZ Pod Slovenskou bránou,
- d) obracať sa na orgány OZ Pod Slovenskou bránou s námietkami, sťažnosťami a žiadať o stanovisko a vysvetlenia
- e) byť informovaný o činnosti, hospodárení a rozhodnutiach orgánov OZ Pod Slovenskou bránou,
- f) voliť a byť volený do orgánov OZ Pod Slovenskou bránou,
- g) zúčastňovať sa na akciách organizovaných OZ Pod Slovenskou bránou,
- h) využívať informácie a služby OZ Pod Slovenskou bránou.

4.5 Člen OZ Pod Slovenskou bránou má povinnosť:

- a) prispievať svojou činnosťou k tvorbe a realizácii integrovanej stratégie a cieľov OZ Pod Slovenskou bránou,
- b) dodržiavať a naplňovať stanovy združenia a spoločne dohodnuté postupy,
- c) dodržiavať prijaté uznesenia Najvyššieho orgánu OZ Pod Slovenskou bránou,
- d) podľa svojho svedomia, rozsahu svojich možností a schopností pomáhať orgánom OZ Pod Slovenskou bránou,
- e) ochraňovať a zveľaďovať majetok OZ Pod Slovenskou bránou,
- f) v prípade zvolenia plniť úlohy vyplývajúce z danej funkcie,
- g) informovať OZ Pod Slovenskou bránou o svojich poznatkoch a skúsenostiach týkajúcich sa jeho účelu a cieľov,
- h) zaplatiť členský príspevok, prípadne aj príspevok na spolufinancovanie projektov v prípade rozhodnutia orgánov OZ Pod Slovenskou bránou.

4.6 Členstvo v OZ Pod Slovenskou bránou zaniká:

- a) vystúpením – členstvo zaniká dňom doručenia písomného oznámenia člena o vystúpení zo združenia,
- b) vylúčením člena v prípade porušenia členských povinností, vedomým konaním v rozpore s cieľmi a poškodzovaním dobrého mena OZ Pod Slovenskou bránou. O vylúčení rozhoduje Najvyšší orgán OZ Pod Slovenskou bránou.
- c) úmrtím člena – fyzickej osoby,
- d) zánikom člena – právnickej osoby,
- f) vylúčením z dôvodu nečinnosti člena.

4.7 Fyzická osoba alebo občan ako člen OZ Pod Slovenskou bránou vykonáva svoje práva a povinnosti bezprostredne sama. Právnická osoba ako člen OZ Pod Slovenskou bránou vykonáva svoje práva a povinnosti v OZ Pod Slovenskou bránou prostredníctvom fyzickej osoby, ktorú určila ako svojho zástupcu v združení, alebo prostredníctvom štatutára.

Článok 5

Orgány združenia

- 5.1 Najvyšší orgán (valné zhromaždenie OZ)
- 5.2 Výkonný orgán (predsedníctvo OZ)
- 5.3 Štatutárny orgán (predseda OZ a podpredseda OZ)
- 5.4 Výberová komisia
- 5.5 Kontrolný orgán (revízna komisia OZ)
- 5.6 Monitorovací výbor

5.1 Najvyšší orgán (valné zhromaždenie OZ)

5.1.1 Najvyšší orgán je valné zhromaždenie OZ a tvoria ho všetci členovia OZ Pod Slovenskou bránou.

5.1.2 Členovia Najvyššieho orgánu sú právnické a fyzické osoby (Článok 4).

5.1.3 Výkonný orgán zvoláva Najvyšší orgán minimálne raz do roka, alebo ak písomne požiada o zvolanie minimálne tretina členov OZ Pod Slovenskou bránou, a to do 30-tich dní od doručenia žiadosti predsedovi Výkonného orgánu. V prípade zvolania mimoriadneho zasadnutia najvyššieho orgánu je predmetom rokovania len to, čo bolo dôvodom jeho zvolania.

5.1.4 Pri hlasovaní na zasadnutí Najvyššieho orgánu má každý člen 1 hlas.

5.1.5 Valné zhromaždenie členov je schopné sa uznášať vo veciach činnosti OZ Pod Slovenskou bránou za prítomnosti nadpolovičnej väčšiny všetkých členov. Ak nie je prítomná nadpolovičná väčšina členov do 30 minút po stanovenom termíne začiatku zasadnutia, rozhodne Výkonný orgán o zvolaní náhradného valného zhromaždenia. Môže byť aj opätovne v ten istý deň aj za prítomnosti podpolovičnej účasti.

5.1.6 Pri hlasovaní o integrovanej stratégii rozvoja územia musí byť prítomná nadpolovičná väčšina všetkých členov OZ Pod Slovenskou bránou.

5.1.7 Náhradné zasadnutie Najvyššieho orgánu OZ Pod Slovenskou bránou je uznášania schopné, ak je prítomná minimálne 1/3 členov a vždy musí dodržiavať pôvodne stanovený program. Ak je v programe hlasovanie o integrovanej stratégii rozvoja územia, alebo hlasovanie o zlúčení alebo zrušení OZ Pod Slovenskou bránou a ak nie je riadne valné zhromaždenie členov uznášania schopné, musí Výkonný orgán vždy zvolať valné zhromaždenie členov na iný termín.

5.1.8 Najvyšší orgán OZ Pod Slovenskou bránou rozhoduje o:

- a) počte členov v orgánoch OZ Pod Slovenskou bránou, ktorý je vždy nepárny,
- b) volí a odvoláva členov Výkonného orgánu a Kontrolného orgánu,
- c) schvaľuje prijatie nových členov,
- d) schvaľuje integrovanú stratégiu rozvoja územia a jej prípadné zmeny, ďalej plán činnosti alebo ďalšie rozvojové dokumenty,
- e) schvaľuje organizačný poriadok,

- f) schvaľuje volebný poriadok pre voľbu orgánov,
- g) schvaľuje stanovy, ich zmeny a doplnky,
- h) schvaľuje účtovnú uzávierku a výročnú správu za uplynulý kalendárny rok,
- i) schvaľuje rozpočet a správu o hospodárení,
- j) rozhoduje o zániku alebo zlúčení OZ Pod Slovenskou bránou,
- k) stanovuje výšku, spôsob a termín úhrady členských príspevkov na nasledujúci kalendárny rok,
- l) rozhoduje o účasti OZ Pod Slovenskou bránou v iných profesijných alebo záujmových organizáciách a volí do nich svojich zástupcov,
- m) schvaľuje správu o činnosti Kontrolného orgánu,
- n) prerokúva a schvaľuje výročné správy o implementácii integrovanej stratégie rozvoja územia a hodnotiace správy.

5.1.9 Zasadnutie Najvyššieho orgánu rozhoduje v zmysle Článku 5, odseku 5.1.5 až 5.1.7.

5.1.10 V prípade rovnosti hlasov sa vykoná nové hlasovanie. V prípade rovnosti hlasov aj v druhom hlasovaní sa návrh považuje za neprijatý.

5.1.11 Z rokovania zasadnutia Najvyššieho orgánu sa vyhotoví zápisnica, ktorá musí obsahovať: dátum, miesto konania, program, prijaté rozhodnutia s uvedením výsledkov hlasovania k jednotlivým bodom programu a námietok účastníkov a záverečné uznesenie a prezenčnú listinu, ktorá tvorí prílohu zápisnice. Zápisnica je prístupná všetkým členom najneskôr do 14 dní od konania zasadnutia.

5.2 Výkonný orgán (predsedníctvo OZ)

5.2.1 Výkonný orgán je rozhodovací orgán OZ Pod Slovenskou bránou v období medzi dvoma zasadnutiami Najvyššieho orgánu.

5.2.2 Výkonný orgán má 11 členov, zvolených na obdobie 3 rokov. Opakovaná voľba člena predsedníctva je možná. Zastúpenie členov z verejného sektora vo Výkonnom orgáne môže byť maximálne 50 % z celkového počtu členov. Počet členov musí byť vždy nepárny.

5.2.3 Výkonný orgán rozhoduje o nasledovných činnostiach:

- a) volí a odvoláva predsedu OZ a podpredsedu OZ spomedzi členov Výkonného orgánu, pri dodržaní zásady ak je jeden zástupcom verejného sektora, druhý musí byť zo súkromného sektora,
- b) volí a odvoláva členov Výberovej komisie, volí a odvoláva členov Monitorovacieho výboru a zostavuje a schvaľuje ich štatúty a pracovné manuály,
- c) predkladá zmeny stanov, organizačného poriadku a ostatných vnútorných smerníc na schválenie Najvyššiemu orgánu,
- d) riadi a koordinuje činnosť OZ Pod Slovenskou bránou,
- e) zodpovedá za vypracovanie, implementáciu, riadenie, monitorovanie a hodnotenie integrovanej stratégie rozvoja územia, ďalej plánu činnosti alebo iných strategických dokumentov a predkladá ich na schválenie Najvyššiemu orgánu,
- f) schvaľuje projekty v rámci implementácie integrovanej stratégie rozvoja územia,
- g) pripravuje a schvaľuje uzavretie zmlúv strategického charakteru s inými právnickými a fyzickými osobami v SR a zahraničí,
- h) obsahovo a organizačne pripravuje a zvoláva zasadnutia Najvyššieho orgánu,
- i) poveruje ďalšie osoby na konanie v mene OZ Pod Slovenskou bránou na presne stanovený účel,
- j) riadi a kontroluje činnosť kancelárie OZ Pod Slovenskou bránou,
- k) spracováva výročné správy implementácie integrovanej stratégie rozvoja územia a komunikuje s Monitorovacím výborom,
- l) zabezpečuje realizáciu nezávislého hodnotenia integrovanej stratégie rozvoja územia,
- m) volí a odvoláva manažéra.

5.2.4 Výkonný orgán je uznášaniaschopný, ak je prítomná nadpolovičná väčšina jeho členov.

5.2.5 Zasadnutie Výkonného orgánu zvoláva predseda podľa potreby, minimálne však štyrikrát do roka.

5.2.6 Mandát člena Výkonného orgánu končí uplynutím funkčného obdobia, odstúpením člena alebo jeho odvolaním Najvyšším orgánom.

5.2.7 Pri ukončení funkcie člena Výkonného orgánu z akéhokolvek dôvodu nahradí ho novým členom Najvyšší orgán.

5.3 Štatutárny orgán (predseda OZ a podpredseda OZ)

5.3.1 Predsedu a podpredsedu volí a odvoláva Výkonný orgán OZ Pod Slovenskou bránou spomedzi svojich členov.

5.3.2 Predseda je štatutárnym orgánom OZ Pod Slovenskou bránou, ktorý má oprávnenie konať v jeho mene.

5.3.3 Predseda vykonáva hlavne tieto činnosti:

- a) zvoláva a vedie zasadnutia Výkonného orgánu,
- b) vedie alebo poveruje inú osobu vedením zasadania Výkonného orgánu,
- c) rozhoduje o záležitostiach OZ Pod Slovenskou bránou, pokiaľ nie sú tieto stanovami a organizačným poriadkom stanovené inak,
- d) riadi činnosť OZ Pod Slovenskou bránou,
- e) zodpovedá za činnosť kancelárie vedenej manažérom,
- f) zastupuje OZ Pod Slovenskou bránou navonok. Počas neprítomnosti predsedu, alebo z jeho poverenia prevezme jeho činnosť podpredseda OZ.

5.4 Výberová komisia

5.4.1 Výberová komisia je orgánom Výkonného orgánu, ktorý posudzuje a navrhuje na schválenie projekty pre financovanie v rámci integrovanej stratégie rozvoja územia, a predkladá tento návrh na rozhodnutie Výkonnému orgánu.

5.4.2 Výberová komisia je zložená z členov, ktorých schvaľuje alebo odvoláva Výkonný orgán na návrh kancelárie OZ Pod Slovenskou bránou, maximálne 50 % členov je z verejného sektora.

5.4.3 Výberovej komisii predsedá na každom zasadnutí jeden jej člen, ktorého si komisia zvolí na začiatku každého zasadnutia.

5.4.4 Výberová komisia sa riadi počas zasadnutia pravidlami svojho štatútu a manuálov, ktoré vypracuje kancelária a schváli Výkonný orgán.

5.5 Kontrolný orgán (revízna komisia OZ)

5.5.1 Kontrolný orgán je orgánom OZ Pod Slovenskou bránou a za svoju činnosť sa zodpovedá Najvyššiemu orgánu.

5.5.2 Kontrolný orgán tvoria minimálne 3 a maximálne 5 členovia, ktorých volí Najvyšší orgán na obdobie 3 rokov. Opakovaná voľba člena revíznej komisie je možná. Zastúpenie členov z verejného sektora v Kontrolnom orgáne môže byť maximálne vo výške 50 % z celkového počtu členov revíznej komisie.

5.5.3 Kontrolný orgán volí zo svojich členov svojho predsedu.

5.5.4 Člen Kontrolného orgánu nesmie byť súčasne členom iného orgánu OZ Pod Slovenskou bránou, okrem členstva v Najvyššom orgáne.

5.5.5 Kontrolný orgán vo svojej činnosti najmä:

- a) kontroluje priebežne hospodárenie, nakladanie s majetkom OZ Pod Slovenskou bránou,
- b) kontroluje dodržiavanie stanov a organizačného poriadku OZ Pod Slovenskou bránou,
- c) upozorňuje na nedostatky a stanovuje lehoty ich odstránenia,
- d) kontroluje plnenie uznesení orgánov OZ

5.5.6 Zasadania Kontrolného orgánu sa konajú minimálne raz za štvrt'rok a zvoláva ho jeho predseda.

5.5.7 Uznesenie Kontrolného orgánu je platné, ak za jeho prijatie hlasovala nadpolovičná väčšina jeho členov .

5.5.8 Členovia Kontrolného orgánu majú právo zúčastňovať sa na rokovaní Výkonného orgánu, Monitorovacieho výboru a Výberovej komisie ako pozorovatelia.

5.6 Monitorovací výbor

5.6.1 Monitorovací výbor je orgán OZ Pod Slovenskou bránou, ktorý má za úlohu monitorovať priebeh implementácie integrovanej stratégie rozvoja územia.

5.6.2 Členov Monitorovacieho výboru vyberá, schvaľuje a odvoláva Výkonný orgán na obdobie implementovania integrovanej stratégie rozvoja územia.

5.6.3 Monitorovací výbor sa stretáva minimálne 2-krát ročne a na svojich zasadnutiach sa riadi štatútom a manuálmi, ktoré vypracuje a schváli Výkonný orgán.

5.6.4 Hlavnou činnosťou Monitorovacieho výboru je monitorovanie, hodnotenie implementácie a manažmentu integrovanej stratégie rozvoja územia, vrátane navrhovania zmien v súlade s dosahovaním cieľov stratégie.

5.7 Kancelária

5.7.1 Kancelária zabezpečuje každodennú činnosť OZ Pod Slovenskou bránou pod vedením Výkonného orgánu.

5.7.2 Hlavné činnosti kancelárie:

- a) zabezpečuje chod kancelárie, finančné riadenie a vnútorný audit stratégie,
- b) pripravuje materiály na zasadnutie Najvyššieho orgánu, Výkonného orgánu, Výberovej komisie, Kontrolného orgánu a Monitorovacieho výboru,
- c) zabezpečuje kontakt s potenciálnymi a existujúcimi užívateľmi integrovanej stratégie rozvoja územia, poradenstvo a konzultácie,
- d) organizuje vzdelávacie a tréningové podujatia OZ Pod Slovenskou bránou,
- e) organizuje informačné kampane, výzvy pre opatrenia integrovanej stratégie rozvoja územia,
- f) zabezpečuje celú administratívu súvisiacu s implementáciou stratégie a činnosť OZ
- g) komunikuje s PPA a zabezpečuje monitoring implementácie stratégie zo strany OZ Pod Slovenskou bránou,
- h) zabezpečuje ďalšie činnosti z poverenia Výkonného orgánu.

Článok 6 Zásady hospodárenia

6.1 Majetok OZ Pod Slovenskou bránou je tvorený hmotným majetkom, finančnými prostriedkami, pohľadávkami a inými majetkovými právami. OZ Pod Slovenskou bránou môže hospodáriť a nakladať i so zvereným majetkom iných organizácií, či štátu v súlade s príslušnými právnymi predpismi.

6.2 OZ Pod Slovenskou bránou hospodári podľa schváleného rozpočtu.

6.3 Zdrojom majetku OZ Pod Slovenskou bránou sú predovšetkým:

- a) členské príspevky,
- b) príjmy z vlastnej činnosti,
- c) pôžičky, úvery, úroky,
- d) dary od fyzických a právnických osôb,
- e) dotácie a granty,
- f) sponzorské príspevky.

6.4 Prostriedky OZ Pod Slovenskou bránou možno použiť výlučne na zabezpečenie jeho cieľov v zmysle platných stanov.

6.5 Členovia OZ Pod Slovenskou bránou nemajú právny nárok na podiely z výsledkov jeho hospodárenia alebo iných príjmov.

6.6 Majetok OZ Pod Slovenskou bránou nemožno darovať.

Článok 7

Zánik

7.1 OZ Pod Slovenskou bránou zaniká rozhodnutím Najvyššieho orgánu o jeho zlúčení alebo zrušení.

7.2 Partnerstvo OZ Pod Slovenskou bránou zaniká dňom výmazu z registra na Ministerstve vnútra SR. Jeho zániku predchádza zrušenie s likvidáciou alebo bez likvidácie.

7.3 Na zrušenie OZ Pod Slovenskou bránou s likvidáciou alebo bez likvidácie sa primerane použijú ustanovenia § 70 – 75 Obchodného zákonníka a nasl.

7.4 Všetok zostávajúci majetok a aktíva OZ Pod Slovenskou bránou musia byť použité výlučne na verejnoprospešné, charitatívne, kultúrne alebo vzdelávacie účely.

Článok 8

Záverečné ustanovenia

8.1 OZ Pod Slovenskou bránou vzniká dňom registrácie na Ministerstve vnútra SR.

8.2 Stanovy nadobúdajú platnosť dňom ich schválenia a účinnosť dňom registrácie.

V Devičanoch, dňa 3. júla 2012